

OFFRE D'EMPLOI

ANIMATEUR TRI ET REDUCTION DES DECHETS (H/F)

CDD 1 an renouvelable

Employeur : Communauté de Communes Cœur de Tarentaise

Service : Pôle environnement

Grade(s) : Adjoint technique - Titulaire ou à défaut contractuel

Famille de métiers : Technique

Temps de travail : Temps complet

Date de prise de poste : dans les meilleurs délais

La Communauté de communes Cœur de Tarentaise (9 000 habitants) rassemble 6 communes autour de Moûtiers, dont Les Belleville, commune support des stations Les Menuires et Val Thorens.



Vous travaillerez dans un territoire au cœur du massif alpin, à 30 minutes en voiture des plus grandes stations de ski françaises, 1 heure de Chambéry et 1 heure 30 de Lyon Saint-Exupéry.

Le siège administratif de la communauté de communes est situé à Moûtiers (3 500 habitants), un centre-bourg commerçant, doté d'établissements publics et privés de la petite enfance au lycée, et desservi par une gare ferroviaire internationale.

Vous travaillerez dans un territoire offrant par ailleurs une grande diversité d'activités sportives, culturelles et de pleine nature.

Vous évoluerez dans une collectivité comptant 100 agents, sous l'autorité de la directrice générale des services (DGS).

Depuis plusieurs années, la Communauté de communes Cœur de Tarentaise mène des actions en faveur du bien-être au travail. La politique en matière de ressources humaines est particulièrement active pour favoriser l'épanouissement de son personnel, grâce notamment à une charte du télétravail instauré e en 2017 ou encore un plan de formation. La collectivité organise également des événements communs permettant de fédérer les équipes.

MISSIONS DU POSTE

La Communauté de Communes Cœur de Tarentaise (CCCT) recrute un animateur ou une animatrice du tri et de la réduction des déchets.

La personne recrutée sera encadrée par la responsable du pôle environnement de la CCCT.

Le poste sera basé dans les locaux de la CCCT, à Moûtiers (73600). Des déplacements fréquents sont à prévoir sur le périmètre de la CCCT.

La personne recrutée sera chargée de poursuivre les actions engagées en animant, sur le terrain, les actions visant à réduire les déchets ménagers et assimilés et à améliorer les performances de collecte sélective.

Information/animation/sensibilisation :

- Informer et sensibiliser les habitants et publics relais (agents des communes, enseignants, responsables d'associations...).
- Sensibiliser les enfants en milieu scolaire et périscolaire.
- Sensibiliser les professionnels à la bonne gestion des déchets : porte à porte notamment en stations en hiver, organisation de sessions de formation pour les professionnels (cuisine, personnel d'entretien).
- Sensibiliser les habitants en porte à porte notamment lors de la mise en place de points de collecte
- Participer à des réunions publiques et à des commissions.
- Organiser des nettoyages de pistes et villages, en collaboration avec les écoles, les services communaux, le service jeunesse, ...
- Organiser et animer des stands dans des lieux publics.

Gestion et promotion du compostage

- Organiser des formations compostage et paillage.
- Mettre en place, suivre et gérer les sites de compostage partagés.
- Organiser la gestion des stocks, commandes et mise à disposition des composteurs individuels.

Outils de communication :

- Elaborer les documents d'information : affiches pour le flanc de bennes, journal du tri, guides, autocollants, plans d'implantation des conteneurs...
- Alimenter et mettre à jour les sites internet des collectivités.
- Rédiger des articles de sensibilisation pour les supports papiers des communes et pour la presse locale.
- Distribuer des supports papier dans les points relais (mairies, OT, copropriétés).
- Maintien en bon état des autocollants de consignes de tri sur les conteneurs.

Contrôle qualité :

- Assurer le contrôle qualité des collectes sélectives en participant aux caractérisations des recyclables.
- Repérer les problèmes et engager des actions correctives (en porte à porte, boîtage, animations...).

Administratif et comptabilité :

- Suivre informatiquement ses actions.
- Rédiger des bilans sur les actions mises en œuvre.
- Participer à l'élaboration du budget annexe déchets.
- Constituer et actualiser des bases de données informatiques.
- Remonter l'information sur les problèmes et actions engagées auprès du responsable de pôle.

PROFIL RECHERCHÉ

- Maîtrise des techniques de communication orales et écrites et d'animation auprès des différents publics.
- Connaissance des différents types de déchets, leurs modes de collecte et de traitement.
- Connaissance des techniques de compostage.
- Les règles d'hygiène et sécurité liées à chacune des missions.
- Capacité à anticiper et organiser ses tâches en toute autonomie.
- Observation et transcription écrite des observations.
- Rigueur, notamment dans la restitution des actions réalisées aux techniciens des services techniques.
- Animation : création du support, animation de groupe, restitution.
- Utilisation courant d'office, pratique de logiciel de création de support apprécié.
- Créativité et inventivité.
- Force de proposition.
- Qualité de rédaction et de synthèse.
- Capacité à l'analyse de données.
- Sensibilité particulière pour les questions environnementales.
- Une bonne maîtrise de l'anglais à l'oral.
- Sens du contact, de la communication et goût pour les relations humaines.
- Goût de l'animation (prise de parole, gestion de groupe, ...).
- Travail en réseaux.
- Autonomie dans la gestion du temps et dans l'élaboration des outils.
- Permis B exigé.

Conditions de recrutement :

- Cadre d'emploi des catégories C : Adjoint technique.
- Rémunération selon la grille de la fonction publique territoriale (catégorie C) + primes.
- Temps de travail : poste à temps complet, horaires flexibles.
- Avantages sociaux : Prise en charge des abonnements de frais de transport en commun domicile/lieu de travail à hauteur de 75%, participation à la prévoyance, maintien de salaire, CNAS, Amicale du personnel, participation à un forfait sport.

Poste à pourvoir dès que possible.

Informations complémentaires :

Céline GIUNTA CUVET - Responsable du pôle environnement au 04.79.24.41.41

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) avant le 31/12/2024

par mail à recrutement@coeurdetarentaise.fr ou par voie postale :

Monsieur le Président - Communauté de communes Cœur de Tarentaise

133 Quai Saint Réal

73600 MOÛTIERS